**Правила использования сети Интернет**

**в Муниципальном Бюджетном Дошкольном Образовательном Учреждении**

**детский сад №22 сельского поселения «Село Булава»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила использования сети Интернет в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида «Теремок» п. Кневицы (далее – Правила) регулируют условия и порядок использования сети Интернет педагогическими работниками и другими сотрудниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида «Теремок» п. Кневицы (далее – ДОУ).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта ДОУ. Если нормами действующего [законодательства Российской Федерации](https://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/) предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Положение принимается педагогическим советом ДОУ с учетом мнения совета родителей (законных представителей) , а также представительного органа работников организации, осуществляющей [образовательную деятельность](https://pandia.ru/text/category/obrazovatelmznaya_deyatelmznostmz/), и утверждается приказом руководителя ДОУ

1.4. Использование сети Интернет в ДОУ подчинено следующим принципам:

-  соответствие образовательным целям;

-  способствование гармоничному формированию и развитию личности;

-  уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;

-  приобретение новых навыков и знаний;

-  расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;

-  социализация личности, введение в информационное общество.

**2. Политика использования сети Интернет в ДОУ**

2.1. Руководитель ДОУ является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов в ДОУ.

2.2. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в ДОУ правилами руководитель ДОУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.3. Ответственный за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа:

-  принимает решение о разрешении / блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образовательного процесса, с учетом социокультурных особенностей региона;

-  определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах ДОУ;

-  дает руководителю ДОУ рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

2.4. При использовании сети Интернет в ДОУ осуществляется доступ только к ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и [программного обеспечения](https://pandia.ru/text/category/programmnoe_obespechenie/" \o "Программное обеспечение) контекстного ограничения доступа, установленного в ДОУ или предоставленного оператором [услуг связи](https://pandia.ru/text/category/uslugi_svyazi/" \o "Услуги связи).

Использование сети Интернет в ДОУ без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения руководителя ДОУ.

Пользователи сети Интернет в ДОУ понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов и осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса.

2.5. Решение о политике доступа к ресурсам / группам ресурсов сети Интернет принимает ответственный за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа самостоятельно либо с участием внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

-  педагогические работники ДОУ;

-  лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;

-  представители [органов управления](https://pandia.ru/text/category/organi_upravleniya/" \o "Органы управления) образованием;

-  родители обучающихся.

При принятии решения ответственный за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа, эксперты руководствуются:

-  законодательством Российской Федерации;

-  специальными познаниями, в т. ч. полученными в результате [профессиональной деятельности](https://pandia.ru/text/category/professionalmznaya_deyatelmznostmz/" \o "Профессиональная деятельность);

-  опытом организации образовательного процесса с использованием [информационных технологий](https://pandia.ru/text/category/informatcionnie_tehnologii/" \o "Информационные технологии) и возможностей сети Интернет;

-  интересами обучающихся, целями образовательного процесса;

-  рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.6. Отнесение определенных категорий и / или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, уполномоченным руководителем ДОУ.

2.7. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в ДОУ, и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.8. Принципами размещения информации на интернет-ресурсах ДОУ являются:

-  соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

-  защита персональных данных обучающихся, воспитанников, педагогических работников и других сотрудников;

-  достоверность и корректность информации.

2.9. Персональные данные об обучающихся, воспитанниках (фамилия и имя, класс или группа, возраст, фотография, место жительства, телефоны и др. контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах ДОУ только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные педагогических работников и других сотрудников ДОУ размещаются на интернет-ресурсах ДОУ только с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

В [информационных сообщениях](https://pandia.ru/text/category/informatcionnie_byulleteni/" \o "Информационные бюллетени) о мероприятиях на сайте ДОУ и его подразделений без согласия лица (законного представителя) могут быть упомянуты только его фамилия и имя.

При истребовании согласия представитель ДОУ и / или ответственный за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. ДОУ не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (законного представителя) на опубликование персональных данных.

**3. Процедура использования сети Интернет**

3.1. Использование сети Интернет в ДОУ осуществляется в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению ответственного за организацию работы с Интернетом педагогические работники и другие сотрудники вправе

-  размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах ДОУ;

-  иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ДОУ.

3.3. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о нем ответственному за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа с указанием интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.4. Ответственный за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа обязан:

-  принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

-  направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

-  если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем по специальной "горячей линии" для принятия мер в соответствии с законодательством РФ (в течение суток);

-  предпринять меры к запрещению доступа на этот сайт.

Передаваемая информация должна содержать:

-  интернет-адрес (URL) ресурса;

-  тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства РФ либо несовместимости с задачами образовательного процесса;

-  дату и время обнаружения;

-  информацию об установленных в ДОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.