

Протокол №22 от 30.08.2019г

Присутствовало: 18чел
Отсутствовало: 11чел

Секретарь: Кабакова Н.А
Председатель: Качалова Л.Р

Повестка дня.

1. Дать отчёт о проделанном ремонте в детском саду.
2. Ознакомить родителей детей мл. группы с переводом их в ст. группу.
3. Предоставить план работы на учебный год 2019-2020гг.
4. Организационные вопросы.

Ход собрания:

1. По первому вопросу выступила Марфина И.Л. с отчётом о проделанном ремонте пищеблока детского сада, ремонте в групповых комнатах и спальнях обеих групп.
2. По второму вопросу выступила воспитатель Качалова Л.Р, ознакомила родителей с переводом из мл. гр в ст. гр детей : Романов Макар, Дигор Никита, Матвеев Давид, Артамоновы Ксения и Арсений, Чирич Миша, Гарасюк Артём.
3. По третьему вопросу выступила воспитатель Качалова Л.Р, предоставила План работы и мероприятий на учебный год 2019-2020гг, рассказала о намеченных экскурсиях вне стен детского сада : «Почта», «Библиотека», «Школа», «Пожарная часть», «Памятник павшим героям ВОВ». Так же, родители были ознакомлены с тем, что в нашем детском саду
4. По четвёртому вопросу выступали родители. Задавали вопросы о процессе обучения подготовишек к школе. Воспитателем Качаловой Л.Р было предложено родителям приобрести прописи, все присутствующие родители согласились. Так же воспитателем Качаловой Л.Р было предложено приобрести для занятий творчеством-фартуки и нарукавники, папочки для портфолио.

Решение:

1. Пришли к общему решению, что прописи, папки, родители приобретают самостоятельно вместе с фартуками и нарукавниками и приносят, сдают воспитателю.
2. Консультация для родителей «Скоро в школу» Ответственная Качалова Л.Р

Секретарь: Кабакова Н.А

Председатель: Качалова Л.Р

